



## **REGOLE PER LE MODALITÀ DI ACCESSO E VISITA DEI FAMILIARI**

rev.08 del 17/10/2022 (*Decreti Legge n.65 del 18/05/2021, n.127 del 21/09/2021, n. 172 del 26/11/2021, n.221 del 24/12/2021*)

La prima misura di prevenzione consiste nell'impedire l'ingresso di casi sospetti, probabili o confermati di COVID-19. A tal fine non sarà consentito l'accesso a persone che presentino sintomi di infezione respiratoria acuta, anche di lieve entità, o che abbiano avuto un contatto stretto con casi di COVID-19 sospetti/confermati/probabili negli ultimi 14 giorni. Villa Serena ha già adottato un sistema di auto-valutazione del visitatore basato sulla compilazione e la sottoscrizione di un questionario (allegato 1) e ha installato un portale per la rilevazione della temperatura corporea e la verifica del corretto posizionamento della mascherina, in modo tale da consentire l'identificazione immediata di persone che presentino sintomi simil-influenzali (tosse secca, dolori muscolari diffusi, mal di testa, rinorrea, mal di gola, congiuntivite, diarrea, vomito) e/o febbre.

### **1. MODALITÀ DI PRENOTAZIONE DELLE VISITE**

Con l'entrata in vigore del Decreto Legge n.221 del 24/12/2021 l'ingresso è consentito **ESCLUSIVAMENTE** a visitatori o famigliari in possesso di **Super Green Pass – certificazione verde Covid-19 rafforzata** (almeno fino al 31 dicembre 2022), dove per “certificazione verde rafforzata” si intende una certificazione comprovante uno dei seguenti stati:

- **TERZA DOSE** cioè lo stato di completamento del ciclo vaccinale (somministrazione del ciclo primario e della terza dose) contro il SARS-CoV-2 (che dal 1° febbraio 2022 avrà validità 6 mesi dalla somministrazione della terza dose e non più 9 mesi);
- **SECONDA DOSE/GUARIGIONE + TAMPONE** cioè lo stato di completamento del ciclo primario di vaccinazione (prima e seconda dose) o l'avvenuta guarigione dall'infezione da SARS-CoV-2 (un certificato del medico di base che riporti le date del tampone positivo e del tampone negativo, oppure i referti dei due tamponi – positivo e negativo – di inizio e fine infezione; il green pass per i guariti, a partire dalla data del tampone



**VILLA SERENA S.r.l.**

CON SOCIO UNICO

Strada Statale Cassia km 103

01027 Montefiascone (VT) - Italia

Tel. 0761/826964

e-mail: [direzione@villaserenarsa.eu](mailto:direzione@villaserenarsa.eu)

mail pec: [villaserenasrl@pec.it](mailto:villaserenasrl@pec.it)

sito: [www.villaserenarsa.eu](http://www.villaserenarsa.eu)

Partita IVA e Codice Fiscale 01767040569

SOGGETTA ALL'ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DEL COMUNE DI MONTEFIASCONE

negativo, ha validità 6 mesi) unitamente all'esito negativo di un tampone rapido antigenico o molecolare (valido per 48 ore).

**La sola somministrazione della prima dose del vaccino contro il SARS-CoV-2 non è più sufficiente per l'accesso a Villa Serena.**

Il **Super Green Pass** deve essere esibito al personale di Villa Serena, autorizzato dalla Direzione, per la verifica della validità.

Il visitatore sarà tenuto inoltre alla compilazione del modulo di autodichiarazione presente all'ingresso (allegato 1).

L'accesso non è consentito ai bambini minori di 6 anni.

L'accesso alla struttura dovrà avvenire previa prenotazione da parte dei familiari, via mail all'indirizzo [direzione@villaserenarsa.eu](mailto:direzione@villaserenarsa.eu) o via telefono ai numeri:

**371/6119246 (per la RSA)**

**371/6118092 (per la Casa di Riposo)**

**Non è più consentito prendere appuntamenti chiamando il centralino.**

Le prenotazioni verranno prese chiamando i numeri sopra indicati, nei giorni feriali, dalle ore 12.45 alle 14.00 o inviando un messaggio WhatsApp dalle 9.00 alle 17.00 (le operatrici che gestiscono le prenotazioni – educatrici della RSA e animatrici della CdR – risponderanno ai messaggi entro 48 ore). Al momento della prenotazione (telefonica o via messaggio) il visitatore è tenuto comunicare l'orario in cui intende arrivare a Villa Serena.

All'atto di prenotazione della visita, la struttura ricorderà ai familiari/congiunti l'obbligo di inviare il questionario di screening (allegato 1) e l'accordo (allegato 3) compilati in ogni loro parte e firmati, almeno il giorno prima della data prevista per l'incontro, e di esibire il **Super Green Pass – certificazione verde rafforzata** al momento dell'accesso.



Per chi non dispone di un indirizzo mail, sarà possibile consegnare i predetti documenti a mano almeno mezz'ora prima dell'appuntamento, in modo da consentirne il controllo da parte degli uffici.

## 2. VALUTAZIONE ALL'INGRESSO IN STRUTTURA

All'ingresso in Struttura viene misurata la temperatura dei visitatori attraverso il termoscanner; sarà impedito l'accesso a persone con temperatura maggiore o uguale a 37,5°C, così come a coloro che presentino sintomi di infezione respiratoria acuta, o non indossino correttamente la mascherina.

Inoltre:

- sarà richiesta l'esibizione del **Super Green Pass – certificazione verde rafforzata**; chi non dispone di Super Green Pass non potrà in alcun modo accedere ai locali della Struttura, ad eccezione dei casi previsti dalla legge;
- dovrà essere consegnato il Questionario (allegato 1) in originale, compilato in ogni sua parte e firmato: il modulo viene lasciato nell'apposito raccoglitore posto all'ingresso della Struttura;
- dovrà essere consegnato l'originale, firmato dal/dai visitatore/i, dell'Accordo (allegato 3) solo per i visitatori che entrano in Struttura per la prima volta;
- dovrà essere esibito il documento di identità di chi ha sottoscritto la richiesta e che si presenta a Villa Serena per la visita.

Qualora il visitatore/famigliare rifiuti l'adesione a quanto sopra richiesto, non potrà avere accesso alla struttura.

## 3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA VISITA

Sono previsti ingressi limitati e distribuiti nel tempo, contenendo il numero di familiari/congiunti contemporaneamente presenti a un massimo due persone per ciascun ospite. Vengono istituite due ampie fasce orarie: una di mattina (**dalle 9.30 alle**



**11.45**, con ultimo ingresso alle 11.15) e una di pomeriggio (**dalle 14.00 alle 17.30**, con ultimo ingresso alle 17.00).

Il numero di ospiti che può ricevere la visita, per ognuna delle due fasce orarie, è di 7 per la Casa di Riposo e 5 per la RSA, per un totale di 24 ospiti visitati al giorno e un massimo di 24 visitatori contemporaneamente presenti per ognuna delle due fasce orarie.

Compatibilmente con le condizioni cliniche dell'ospite, le visite si svolgono in giardino o nelle stanze del piano terra appositamente adibite allo scopo, nel rispetto delle regole di igiene e sicurezza.

Per il visitatore che ne dovesse fare richiesta, è possibile incontrare il proprio congiunto alla finestra posta lungo il corridoio adiacente agli uffici. L'incontro dovrà avvenire sempre utilizzando i DPI e mantenendo la distanza interpersonale prevista. In particolare, il familiare/visitatore deve essere sempre munito di **mascherina ffp2**. In mancanza, l'incontro non potrà avere luogo.

Ogni visitatore può restare con il proprio caro fino al termine della fascia oraria (fino ad un massimo di circa 3 ore circa), secondo gli orari sopra specificati.

I familiari/congiunti, in possesso del **Super Green pass – certificazione verde rafforzata**, dovranno utilizzare correttamente la **mascherina ffp2** e dovranno indossarla per tutto il tempo della permanenza, garantendo il rispetto del distanziamento fisico e il rispetto delle norme igieniche di sicurezza (utilizzo costante e corretto della mascherina e igiene delle mani, attraverso la messa a disposizione di appositi dispenser, evitare di toccarsi occhi, naso e bocca).

È previsto un percorso dedicato per raggiungere il luogo dell'incontro, non è consentito uscire da tale percorso per recarsi al bar o negli spazi interni. L'accesso di familiari/congiunti all'interno dei nuclei di degenza è possibile solo per le visite autorizzate dalla Direzione sanitaria per la tutela dei diritti fondamentali della persona nella fase di fine vita; la Direzione sanitaria, in questi casi, definisce le modalità di accesso in sicurezza alla stanza e il numero massimo delle persone che possono essere presenti contemporaneamente e che devono rispettare le necessarie misure di contenimento del rischio di COVID-19, come di altre malattie infettive diffuse.

Inoltre:



- è raccomandato il rispetto tassativo delle indicazioni fornite dal personale e degli orari di visita;
- dopo ogni visita dovrà essere consentito al personale di Villa Serena di effettuare la detersione e sanificazione delle sedie e delle superfici di appoggio;
- dove si svolge la visita sarà presente un dispenser di soluzione idroalcolica che i familiari/congiunti dovranno utilizzare prima e al termine della visita per la disinfezione delle mani;
- per quanto possibile gli ospiti saranno tenuti a rispettare le stesse regole dei familiari/congiunti;
- sono vietate strette di mano, baci e abbracci;
- obbligo di igiene delle mani con soluzione idroalcolica;
- obbligo di igiene respiratoria: tossire e starnutire coprendo naso e bocca usando fazzoletti o nella piega del gomito; i fazzoletti non possono essere smaltiti all'interno della struttura;
- mantenersi a distanza di almeno 1 metro e mezzo dalle altre persone;
- utilizzo di **mascherina ffp2** sempre correttamente posizionata;
- evitare di condividere oggetti di qualsiasi tipo con gli ospiti;
- visitatori ed ospiti, in possesso di uno **smartphone**, sono invitati ad installare l'**app** del Ministero della Salute **IMMUNI**, utile all'individuazione tempestiva di eventuali contatti con persone affette da COVID-19, e la **app** regionale **Lazio Doctor per COVID**, per mantenere un collegamento, in caso di necessità, con il proprio Medico di base e la propria ASL mediante la telemedicina.

#### 4. ACCESSO VOLONTARI

I volontari delle varie associazioni che collaborano con Villa Serena potranno accedere alla struttura, previo accordo con i responsabili dei reparti interessati, adempiendo scrupolosamente alle stesse regole sopra elencate per i familiari, a partire dal possesso del **Super Green pass – certificazione verde rafforzata**.



## 5. RIENTRI IN FAMIGLIA E USCITE PROGRAMMATE DEGLI OSPITI

Fatto salvo quanto previsto al punto 1, le visite possono essere effettuate anche mediante uscite o rientro in famiglia dell'ospite vaccinato, sulla base delle indicazioni del progetto individuale di assistenza, compatibilmente con la situazione epidemiologica della zona di residenza della famiglia e salvo espresso divieto della Direzione Sanitaria della struttura.

Tali uscite o rientri dovranno essere concordati e pianificati con la struttura, nel rispetto delle principali misure di prevenzione, secondo le previsioni del predetto piano individuale di assistenza e con le seguenti modalità:

- sottoscrizione preventiva da parte del/dei responsabile/i dell'uscita dell'Allegato 1 e dell'Accordo di reciproca responsabilità tra la struttura residenziale e i familiari/congiunti/amministratore di sostegno dell'ospite (Allegato 3) per il rispetto delle regole di contrasto alla diffusione del virus che prevede, tra l'altro, l'autodichiarazione circa la non presenza nell'ambito del proprio nucleo familiare di persone con febbre o sintomi di malattia respiratoria e, nel caso in cui un componente del nucleo familiare dovesse presentare questi sintomi nei giorni successivi il rientro in famiglia, l'obbligo di informare la struttura, nonché l'impegno a limitare il numero delle persone che potranno essere frequentate durante l'uscita;
- la struttura deve conservare l'elenco degli ospiti che hanno fatto visite extra residenziali/rientri in famiglia.

Nel corso dell'uscita rispetto dei comportamenti standard di prevenzione e controllo dell'infezione:

- o utilizzo di mascherine ed eventuali DPI;
- o rispetto dell'etichetta respiratoria;
- o lavaggio frequente delle mani;
- o rispetto delle comuni norme igieniche.

Al momento del rientro in struttura, il paziente dovrà essere sottoposto al seguente protocollo:



- misurazione della temperatura corporea;
- compilazione del questionario di re-ingresso (Allegato 2) da parte dell'ospite e del familiare che ha sottoscritto l'accordo e si è assunto la responsabilità dell'uscita;
- somministrazione di un tampone antigenico rapido al terzo giorno dal rientro in Struttura e di un altro al quinto giorno.
- stretta sorveglianza sanitaria da parte del personale della struttura:
  - o misurazione della temperatura corporea e dell'ossigenazione due volte al giorno (mattina e sera);
  - o osservazione di comparsa di eventuali sintomi:
    - sintomi simil-influenzali e/o febbre;
    - perdita del senso del gusto e dell'olfatto.
- valutazione clinica ed epidemiologica, caso per caso, da parte del medico curante (MMG o PLS) o del medico di riferimento della struttura, anche mediante gli strumenti di telemedicina, che potrà disporre l'eventuale sottoposizione al test per l'identificazione diretta del virus SARS-CoV-2.

In caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia sospetta al rientro, la struttura attiva, oltre all'isolamento della persona, il seguente iter cautelativo:

- segnalazione al medico di riferimento della struttura o al MMG/PLS/MCA;
- esecuzione, a seguito di valutazione del medico di cui sopra, del test diagnostico per l'identificazione diretta del virus SARS-CoV-2, mantenendo sempre l'ospite in isolamento in stanza singola.
- in caso di risultato positivo avvio immediato, di concerto con il medico di riferimento, del ricovero in ambiente ospedaliero o, se possibile, in isolamento presso altra sede concordata con la ASL.

Il rientro e la riammissione alle attività della struttura saranno consentiti a seguito di avvenuta guarigione (risoluzione della sintomatologia e due test per la ricerca del virus negativi a distanza di 24 ore).