

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN DIETISTA PROFESSIONISTA

PER LA RSA DI VILLA SERENA

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016

Villa Serena con sede in Montefiascone (VT), S.s. Cassia km 103, società con socio unico, soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Montefiascone, accreditata dalla Regione Lazio per la gestione di una Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) di 80 posti letto e una Casa di Riposo per anziani, autosufficienti e parzialmente non autosufficienti con assistenza infermieristica, di circa 120 posti letto, con certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2015,

PUBBLICA

il presente avviso diretto ai professionisti interessati a rivestire l'incarico libero professionale di Dietista della RSA di Villa Serena.

Requisiti:

1. Cittadinanza italiana e possesso dei diritti civili e politici, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dichiarazione attestante le condizioni di cui all'art. 7 della Legge 97 del 6/08/2013;
2. Titolo di studio (abilitante alla professione sanitaria di dietista): Diploma di laurea triennale in Dietistica ovvero diploma universitario di Dietista o equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni;
3. Iscrizione all'Albo dei dietisti;
4. Possesso dell'idoneità fisica all'impiego che verrà accertata dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza della piena ed incondizionata idoneità specifica alla mansione;
5. Assenza di condanne che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di collaborazione con una p.a.;
6. La conoscenza di base d'informatica (inclusi: Windows, programmi Word, Excel, internet, posta elettronica) e di almeno una delle lingue dell'Unione Europea.

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza entro le ore 13.00 del 16.11.2018 all'indirizzo di posta elettronica certificata **villaserenasrl@pec.it**, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta possibilmente in formato .pdf o .jpeg.

All'istanza, redatta in carta semplice, dovranno essere allegati:

- a) il curriculum vitae: lo scopo della presentazione del curriculum è di permettere al soggetto interessato di

manifestare la propria professionalità, acquisita nel tempo, e dimostrare di possedere la necessaria competenza relativamente al ruolo di cui al presente avviso. Il curriculum, datato e firmato, dovrà essere reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, come autocertificazione prevista dalla L. 445/2000, ovvero dovrà essere dichiarato che "le informazioni contenute nel curriculum corrispondono al vero ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000";

b) il Titolo di studio abilitante alla professione sanitaria di dietista;

c) l'iscrizione all'Albo dei dietisti;

d) dichiarazione attestante l'insussistenza di eventuali situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi, previste dalla vigente legislazione in caso di conferimento dell'incarico di cui trattasi;

e) ogni altra certificazione ritenuta utile ad attestare la propria qualificazione professionale a rivestire l'incarico di Dietista presso la RSA di Villa Serena;

f) fotocopia, sottoscritta, non autenticata di un documento di identità in corso di validità;

g) la domanda stessa dovrà essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità.

La domanda, nella parte introduttiva, dovrà recare la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. 442/2008 ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del citato decreto, che quanto dichiarato corrisponde a verità".

Nella domanda dovrà esser indicato il domicilio eletto per le comunicazioni, con l'indicazione del numero di avviamento postale ed il recapito telefonico.

Il curriculum dovrà essere datato e sottoscritto in originale dal candidato e i documenti presentati in copia dovranno essere controfirmati dal candidato che ne attesta la conformità all'originale.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Per lo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo risulta necessaria l'apertura di partita iva.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

A norma dell'art.7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente Avviso.

#### Contratto e durata

Il contratto sarà un contratto di prestazione d'opera ex art. 2229 cod.civ. L'incarico oggetto del presente avviso avrà durata annuale e si risolverà automaticamente, senza bisogno di alcun preavviso, salvo espresso provvedimento di proroga fino a un massimo di due anni.

Il professionista dovrà assicurare la propria presenza nella RSA per almeno 12 ore settimanali, secondo gli accordi che assumerà con la Direzione di Villa Serena.

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo sarà inferiore alla soglia di € 40.000,00 e sarà negoziato con il professionista prescelto.

Il professionista si impegnerà a svolgere a favore di Villa Serena, nell'ambito della RSA, le funzioni a lui ascritte dalla vigente normativa di settore.

Il professionista è tenuto a stipulare una polizza assicurativa contro gli infortuni ai quali potrebbe andare incontro nell'ambito lavorativo per i casi di morte, invalidità ed inabilità temporanea, e una polizza professionale di responsabilità civile verso terzi.

### Valutazione

La selezione avverrà attraverso la valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle esperienze professionali e formative, e sarà finalizzata ad accertare la maggior coerenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle proprie del profilo richiesto. In particolare, saranno valutate le esperienze maturate in strutture analoghe a Villa Serena con l'utenza anziana, la conoscenza della normativa di settore, la capacità di lavorare autonomamente all'interno di una struttura complessa, nonché la padronanza dell'utilizzo degli strumenti informatici e della cartella clinica elettronica.

La valutazione sarà effettuata liberamente dalla Direzione di Villa Serena che si riserva, se ritenuto necessario, di avviare un ulteriore momento di verifica con un colloquio informativo.

In base alla valutazione di cui sopra, la Direzione di Villa Serena renderà nota la nomina del Dietista attraverso la pubblicazione sul sito web [www.villaserenarsa.eu](http://www.villaserenarsa.eu), senza essere tenuta a inviare risposte ai candidati.

Villa Serena si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda. Villa Serena si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico o disposizioni legislative ostative, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si rinvia alle disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia, per quanto applicabili.

### Dati Personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

### Conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante negoziazione e stipula di un contratto libero professionale. I candidati verranno considerati rinunciatari qualora non si presentino entro il termine fissato per il colloquio o per l'accettazione, e verranno dichiarati decaduti nel caso non producano la documentazione richiesta. In tutti i casi predetti l'incarico potrà essere conferito ad altri candidati che abbiano regolarmente partecipato all'Avviso.

#### Clausola di salvaguardia

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale; le domande di partecipazione pervenute non vincolano Villa Serena Srl e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti; le domande di partecipazione e la documentazione allegata hanno il solo scopo di manifestazione di disponibilità all'incarico e di possesso dei requisiti prescritti. Villa Serena Srl si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla presente procedura.

Il R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) è la Dottoressa Elisabetta Ferrari, Presidente del C.d.A. e Amministratrice Delegata di Villa Serena Srl contattabile all' indirizzo email: [direzione@villaserenarsa.eu](mailto:direzione@villaserenarsa.eu)

Il presente avviso sarà pubblicizzato per 30 giorni consecutivi sul sito Internet di Villa Serena, [www.villaserenarsa.eu](http://www.villaserenarsa.eu) nell'apposita sezione Avvisi e Bandi di concorso e sul sito del Comune di Montefiascone ([www.comune.montefiascone.vt.it](http://www.comune.montefiascone.vt.it)).

Montefiascone, 17.10.2018

La Presidente e Amministratrice Delegata di Villa Serena Srl

Dott.ssa Elisabetta Ferrari