

Montefiascone, li 04/05/2021

VILLA SERENA

con sede in Montefiascone (VT), S.s. Cassia km 103, accreditata dalla Regione Lazio per la gestione di una Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) di 80 posti letto e una Casa di Riposo per anziani, autosufficienti e parzialmente non autosufficienti con assistenza infermieristica, di 120 posti letto, con certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2015

In esecuzione della Delibera CdA del 04/05/2021

AVVISA

**di aver emanato il seguente bando per la selezione utile alla formulazione
di una graduatoria di idoneità finalizzata all'inserimento
a tempo determinato ed indeterminato, a tempo pieno e part time
presso la stessa Villa Serena s.r.l. (Casa di Riposo e RSA):**

INFERMIERE

Di seguito i dettagli della selezione:

PROFILO PROFESSIONALE: INFERMIERE

CONTRATTO DI RIFERIMENTO: CCNL AIOP RSA

INQUADRAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO: E2

REQUISITI D'AMMISSIONE

Per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti.

Requisiti generali

- ✓ cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✓ inesistenza di condanne penali passate in giudicato comportanti lo stato di interdizione o misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- ✓ età non inferiore a 18 (diciotto) anni e non superiore ai 55 (cinquantacinque) anni compiuti alla data di presentazione della candidatura;
- ✓ completa idoneità fisica a ricoprire il posto, senza alcuna limitazione.

Requisiti specifici minimi

- ✓ diploma di laurea triennale in scienze infermieristiche o diploma universitario di infermiere di cui al D.M. sanità n. 739/94 oppure diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti al diploma universitario;

- ✓ iscrizione all'albo professionale degli infermieri;
- ✓ buone competenze informatiche necessarie per l'utilizzo della cartella clinica elettronica adottata a Villa Serena.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso del titolo di studio equipollente a quello italiano. Detta equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. A norma dell'art. 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

I requisiti prescritti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta semplice, va formulata direttamente sullo schema allegato al presente avviso, e deve essere indirizzata a: Ufficio del Personale Villa Serena s.r.l. La candidatura va inviata **esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo villaserenasrl@pec.it** avendo cura di compilare tutti i campi e barrare le caselle previste nello schema di domanda allegato.

Il termine e le modalità di presentazione delle domande sono perentori, a pena dell'esclusione.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19/05/2021** all'indirizzo pec villaserenasrl@pec.it con allegata tutta la documentazione richiesta in formato pdf nativo o in pdf da scanner.

Non saranno accettati documenti fotografati da cellulare.

Ai sensi dell'art. 39 del T.U. 28.12.2000 n 445, la firma in calce alla domanda (leggibile e per esteso) non è soggetta ad autentica.

I concorrenti sono tenuti ad allegare alla domanda, il curriculum professionale contenente i dati generali, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e quanto si ritenga utile alla fine della valutazione e selezione.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda (fac simile) e nel curriculum vitae saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda. In caso di assunzione si procederà alla richiesta di regolarizzare le autocertificazioni prodotte e/o si procederà d'ufficio all'accertamento dei requisiti dichiarati.

I nomi degli ammessi ai colloqui di selezione, i giorni, gli orari e la sede degli stessi, saranno pubblicati sul sito di Villa Serena s.r.l. www.villaserenarsa.eu.

Eventuali comunicazioni ulteriori a quanto pubblicato sul sito dell'Azienda, inerenti la procedura di selezione e la fase di assunzione avverranno esclusivamente **a mezzo email all'indirizzo obbligatoriamente espresso dal candidato.**

Tali comunicazioni, che potranno contenere termini perentori di riscontro, verranno date per lette trascorse 24 ore dall'invio, salvo segnalazione di mancato recapito da parte del sistema informatico. Rimane a carico del candidato la responsabilità in merito alla verifica della ricezione delle comunicazioni e della verifica presso il sito aziendale delle convocazioni.

Nella domanda i candidati dovranno esplicitamente dichiarare di accettare le regole previste dal presente avviso. In ogni caso con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente avviso.

SELEZIONE E COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'espletamento della selezione è affidato ad una Commissione di valutazione, composta da tre membri: un componente interno e due esterni esperti nei servizi afferenti alle mansioni previste per il profilo professionale richiesto.

La selezione prevede:

- ✓ valutazione del curriculum;
- ✓ prova orale – pratica- eventuale prova scritta;

Nel corso delle prove saranno verificate le conoscenze in merito alle seguenti materie:

- ✓ competenze assistenziali e specialistiche;
- ✓ competenze sociali;
- ✓ conoscenza lavoro d'equipe;
- ✓ integrazione sistema residenziale anziani –sistema sanitario;
- ✓ conoscenze ambito lavorativo di Villa Serena s.r.l.;
- ✓ capacità relazionali e comunicative interne ed esterne;
- ✓ normativa sicurezza sui luoghi di lavoro.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Il componente interno della Commissione compila le schede di valutazione dei candidati ammessi e le trasmette agli altri due membri per la verifica del "Profilo comportamentale" e delle "capacità tecniche".

I due membri esterni della Commissione effettuano i colloqui con i candidati e le prove pratiche ed eventualmente scritte, valutano le risposte e provvedono a compilare la sezione di rispettiva competenza.

La valutazione finale di ciascun candidato è data dalla somma dei punteggi da esso riportati in ogni sezione.

I candidati che totalizzano un punteggio inferiore o uguale a 20 (venti) non saranno inseriti nella graduatoria.

A parità di punteggio, la Commissione si riserva di procedere con un ulteriore colloquio valutativo tra i soli candidati interessati o di premiare l'anzianità di servizio.

L'assenza nella data e nell'ora stabilita per le prove sarà considerata come rinuncia alla partecipazione all'Avviso, indipendentemente dalla causa dell'assenza, pur se essa non dipenda dalla volontà dei candidati.

Durante le prove d'esame i candidati non potranno consultare né utilizzare testi di legge, libri, circolari, appunti od altro materiale.

Non sarà possibile accedere alla sede del concorso con telefoni cellulari o altri apparecchi elettronici o strumenti informatici.

La graduatoria avrà validità per tre anni a partire dalla data della pubblicazione nel sito internet istituzionale dell'Azienda salvo precedente esaurimento.

Villa Serena s.r.l. si riserva di attingere ai nominativi in essa contenuti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato a tempo pieno o part time.

L'avvio della procedura di assunzione avviene secondo l'ordine cronologico delle necessità individuate dalla società.

Villa Serena s.r.l. contatta il primo nominativo in lista (a mezzo telefono e email) chiedendo la disponibilità del candidato, specificando la natura economica e giuridica dell'offerta.

Trascorse 24 ore senza che il candidato abbia fatto pervenire il proprio assenso questi si intende rinunciatario.

Villa Serena s.r.l. procede quindi contattando in questo modo i candidati ammessi alla graduatoria fino all'individuazione di un candidato disponibile all'assunzione.

La rinuncia alla proposta comporta l'esclusione dalla graduatoria per la quale è stata offerta il posto di lavoro.

In caso di mancata accettazione di un'offerta a tempo indeterminato o a tempo determinato pari o superiore ai 2 mesi il candidato verrà estromesso dalla graduatoria per la quale è stato contattato.

Il candidato che rinuncia alla prosecuzione del servizio una volta instaurato il rapporto di lavoro, viene escluso dalla graduatoria.

Villa Serena s.r.l. si riserva la facoltà, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti, per legittimi motivi sopravvenuti, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere ad alcuna assunzione anche a seguito di approvazione della graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI DEI CANDIDATI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

RICHIESTA INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio del Personale: e-mail: ufficiopersonale@villaserenarsa.eu

Il presente avviso sarà pubblicizzato fino alle **ore 13.00 del 19/05/2021** sul sito Internet di Villa Serena, www.villaserenarsa.eu nell'apposita sezione Avvisi e Bandi di concorso e sul sito del Comune di Montefiascone (www.comune.montefiascone.vt.it).

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Silvia Sensi stata nominata RUP - Resp. unico procedimento.

La Presidente e Amministratrice Delegata di Villa Serena Srl

Dott.ssa Elisabetta Ferrari